



Wir sind ein international erfolgreiches Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Kfar Saba (Israel). Schwerpunkte unserer Tätigkeiten sind Übersetzungs- und Terminologie-management sowie Desktop Publishing. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine(n) Mitarbeiter(in) im Bereich

Projektmanagement

Zu Ihren Aufgaben gehört die eigenverantwortliche Planung, Koordination und Überwachung von mehrsprachigen Übersetzungsprojekten. Sie übernehmen in diesen Projekten sowohl die Kosten- als auch die Qualitäts- und Terminüberwachung. Gleichzeitig sind Sie direkter Ansprechpartner für unsere nationalen und internationalen Kunden im täglichen Geschäft und bei der Optimierung von Übersetzungsprozessen.

Idealerweise verfügen Sie über eine Hochschulausbildung, Deutsch als Muttersprache, gute Fremdsprachenkenntnisse (Englisch fließend, weitere Sprachen sind von Vorteil) und Management-, beziehungsweise Prozesserfahrung. Sie bringen die Fähigkeit zur selbstständigen Planung und Durchführung von vielseitigen Projekten mit und sind souverän im Umgang mit Kunden und Lieferanten. Wenn Sie Interesse an technischen Publikationen haben, den PC als Arbeitsmittel beherrschen (MS Office/Datenkonvertierung) und Eigeninitiative sowie die Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung mitbringen, dann sollten Sie mit uns Kontakt aufnehmen oder senden Sie uns gleich Ihre Bewerbungsunterlagen.

ISTRATradeLink Ltd., Herrn Mark Blum, Hashachar Street 22, 44376 Kfar Saba, Israel
Tel. +972 (0) 9 767 72 21, Fax +972 (0) 9 767 72 23, E-Mail: jobs@istra.co.il